



PATTO DI COLLABORAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI ed EVENTI RIGUARDANTI IL TEMA ORIENTAMENTO E LAVORO

TRA

Lo Sportello Comunale per il Lavoro, U.O. Inclusione Sociale, politiche attive del lavoro e adulti vulnerabili, Area Welfare e Promozione del benessere della comunità, di seguito denominato "Comune", avente sede in Bologna, Piazza Liber Paradisus, 6 Cod. fiscale n. 01232710374, rappresentato ai fini del presente atto da Maria Adele Mimmi

E

Il Dott. Giuseppe Venier, 8, in qualità di legale rappresentante dell'impresa denominata Umana S.p.A. con sede legale in Via Colombara, 113 a Venezia Marghera (Codice fiscale 05391311007 e Partita Iva 0317151027) e di seguito denominato "Proponente"

PREMESSO

che l'art. 118 comma 4 Cost. nel riconoscere il principio di sussidiarietà orizzontale, affida ai soggetti che costituiscono la Repubblica il compito di favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale;

- che in accoglimento di tale principio è stato inserito nello Statuto Comunale l'art. 4 bis il quale prevede che il Comune promuove e valorizza forme di cittadinanza attiva per interventi di cura e di rigenerazione dei beni comuni urbani, operati dai cittadini come singoli o attraverso formazioni sociali stabilmente organizzate o meno;
- che il Comune di Bologna ha altresì approvato apposito Regolamento con P.G. n. 45010/2014 che disciplina la collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, di seguito denominato Regolamento, e l'accesso a specifiche forme di sostegno;
- che l'Amministrazione ha individuato nell'ufficio Promozione della Cittadinanza Attiva l'interfaccia che cura i rapporti tra i cittadini e i Quartieri o gli altri uffici per pervenire alla stesura dei Patti di Collaborazione come frutto di un lavoro di dialogo e confronto, il cui contenuto va adeguato al grado di complessità degli interventi e alla durata concordati in co-progettazione, regolando in base alle specifiche necessità i termini della stessa;
- che il Comune di Bologna ha emanato un "Avviso pubblico per la formulazione di proposte di collaborazione con l'Amministrazione comunale sui temi: orientamento, mercato del lavoro e formazione professionale" - P.G. 37633/2019, di seguito denominato "avviso pubblico" ;
- che la proposta di collaborazione presentata da Umana S.p.A. e' stata resa pubblica dal Comune sulla rete civica, come previsto dall'art. 11 comma 5 del Regolamento e dall'avviso pubblico, e che al termine del periodo di pubblicazione non sono giunte osservazioni, contributi o apporti utili alla valutazione e co-progettazione della stessa.

SI DEFINISCE QUANTO SEGUE

1. OBIETTIVI E AZIONI DI CURA CONDIVISA

Il presente Patto di Collaborazione definisce e disciplina le modalità di collaborazione tra il Comune e il proponente per la realizzazione delle attività e degli interventi concordati in fase di co-progettazione a seguito della proposta pervenuta al Comune. La fase di co-progettazione potrà essere riaperta anche in corso di realizzazione delle attività, al fine di concordare gli eventuali adeguamenti di cui sia emersa l'opportunità.

In particolare, il proponente intende effettuare attività di promozione e diffusione di contenuti volti a favorire la conoscenza del mercato del lavoro, degli attori coinvolti e a facilitare l'accesso alle opportunità lavorative e formative.

2. OGGETTO DELLA PROPOSTA

Nello specifico la proposta riguarda l'organizzazione di laboratori di orientamento e di promozione di opportunità lavorative e percorsi formativi:

- **Ottobre/ Dicembre 2019:**
 - 1 laboratorio che si svolga nell'ambito del calendario del Festival della Cultura Tecnica organizzato dalla Città Metropolitana di Bologna e vada ad approfondire alcuni profili professionali di ambito tecnico/tecnologico, con particolare focus agli ambiti Digital e IT: profili, competenze, percorsi formativi per svilupparle e potenziarle
- **Settembre 2019/ Giugno 2021:**
 - Laboratori di orientamento (una o più edizioni) sui settori Retail e GDO: analisi descrittiva dei profili, individuazione delle competenze tecniche, conoscenze e abilità professionali, focus sulle soft skills necessarie per ricoprire efficacemente i ruoli. Mappatura delle competenze. Verranno anche analizzati i contesti organizzativi in cui tali figure lavorano. I laboratori avranno una durata di 3/4 ore e saranno un'occasione di per acquisire maggiori conoscenze e consapevolezza al fine di orientarsi al meglio nella ricerca del lavoro.
 - Laboratori rivolti a neolaureati con lauree a media e bassa spendibilità (ambito umanistico, economico, socio/politico e linguistico) al fine di offrire strumenti che facilitino l'ingresso nel mercato del lavoro, in particolare rivolti alla riduzione del gender gap.

Sede da individuare tra i locali a disposizione del Comune e i locali eventualmente forniti dal proponente.

Destinatari: utenti dello Sportello lavoro individuati dagli operatori durante le attività di orientamento e/o candidati attraverso i canali social (dello sportello e dell'agenzia), clienti dell'agenzia individuati dagli operatori della filiale.

Tutte le attività programmate favoriscono l'avvicinamento dei candidati al mercato del lavoro attraverso la maggiore conoscenza di opportunità (lavorative, formative, contrattuali), dei soggetti che intermediano e delle corrette modalità per promuovere la propria candidatura.

3. MODALITA' DI COLLABORAZIONE

Le parti si impegnano ad operare:

- in uno spirito di leale collaborazione per la migliore realizzazione delle attività;
- conformando la propria attività ai principi della sussidiarietà, efficienza, economicità, trasparenza e sicurezza;
- ispirando le proprie relazioni ai principi di fiducia reciproca, responsabilità, sostenibilità,

proporzionalità, piena e tempestiva circolarità delle informazioni, valorizzando il pregio della partecipazione. In particolare le parti si impegnano a scambiarsi tutte le informazioni utili per il proficuo svolgimento delle attività anche mediante il coinvolgimento di altri Settori e Servizi interni ed esterni all'Amministrazione Comunale;

- svolgendo le attività indicate nel presente patto nel rispetto dei principi del Regolamento sui Beni Comuni.

Il proponente si impegna a:

- utilizzare il logo "Collaborare è Bologna" e "Sportello Lavoro" su tutto il materiale eventualmente prodotto nell'ambito delle attività previste nel presente documento.

Il proponente con la sottoscrizione del presente patto si impegna al rispetto della XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione e della relativa legge di attuazione (legge 20 giugno 1952 n. 645, c.d. Legge Scelba) e della legge 25 giugno 1993 n. 205, c.d. Legge Mancino. L'inosservanza del divieto stabilito è causa di decadenza dal patto.

Il Comune si impegna a valutare, anche su segnalazione del proponente, gli adeguamenti necessari per rendere maggiormente efficaci le azioni previste nell'interesse della cittadinanza nei limiti delle risorse disponibili e nel rispetto delle priorità di intervento del Comune.

4. RENDICONTAZIONE, VALUTAZIONE E VIGILANZA

Il Proponente si impegna a fornire al Comune una relazione illustrativa delle attività svolte, preferibilmente corredata di materiale fotografico, audio/video o multimediale. Può essere concordato che il materiale venga redatto congiuntamente dalle parti.

Il Comune si impegna a promuovere un'adeguata informazione alla cittadinanza sull'attività svolta dal Proponente nell'ambito della collaborazione con l'Amministrazione e, più in generale, sui contenuti e le finalità del progetto. Il Comune pertanto renderà pubblici, nelle forme ritenute più opportune, i materiali promozionali e di rendicontazione prodotti dal proponente in relazione alle attività previste nel presente patto.

Il Comune si riserva la facoltà di effettuare le opportune valutazioni sulla realizzazione delle attività tramite sopralluoghi specifici.

5. FORME DI SOSTEGNO

Il Comune – come concordato in fase di co-progettazione – sostiene la realizzazione delle attività concordate attraverso una o più delle seguenti forme di sostegno

- Accesso agli spazi comunali e loro utilizzo gratuito temporaneo e non esclusivo in base all'art.21 del Regolamento in relazione alle peculiarità della proposta e alle disponibilità ed esigenze del Comune
- Affiancamento di dipendenti comunali ai soggetti proponenti nell'attività di progettazione e nella realizzazione degli interventi. Lo Sportello Lavoro offre la possibilità, agli utenti che lo desiderano, di effettuare un colloquio prima e/o dopo i laboratori scelti per definire meglio gli obiettivi di ricerca e mettere a punto un curriculum efficace e in linea.
- Forme di pubblicizzazione per garantire la visibilità delle iniziative anche utilizzando, previa autorizzazione, i loghi ufficiali dell'amministrazione, dell'Area e del servizio
- Utilizzo dei mezzi di informazione dell'amministrazione per la promozione delle attività (ad esempio, il sito internet e la Pagina Facebook dello Sportello Comunale per il lavoro)

6. DURATA, SOSPENSIONE E REVOCA

Il presente patto di collaborazione avrà avvio dalla data di sottoscrizione; previo accordo e con la disponibilità delle parti, le attività concordate potranno essere replicate, con termine ultimo nel mese di Giugno 2021.

E' onere delle parti di dare immediata comunicazione di eventuali interruzioni o cessazioni delle attività o iniziative e di ogni evento che possa incidere su quanto concordato nel presente patto di collaborazione.

7. RESPONSABILITA'

Le attività previste nell'ambito del presente patto di collaborazione verranno svolte sotto la responsabilità del proponente. Il proponente si impegna a sottoscrivere per accettazione e a rispettare eventuali indicazioni e modalità operative, anche relativamente alle attrezzature e ai materiali messi a disposizione e all'utilizzo degli spazi di cui all'art.5 del presente patto, che il Comune riterrà opportuno indicare per svolgere le attività al fine di operare in condizioni di sicurezza.

Il Dott Giuseppe Venier, in qualità di legale rappresentante della società Umana S.p.A., si assume l'obbligo di portare a conoscenza dei soggetti coinvolti nella realizzazione delle attività i contenuti del presente patto di collaborazione, di coordinarli e di vigilare al fine di garantire il rispetto di quanto in esso concordato.

Nota: in caso di mancata osservanza degli impegni da parte dei sottoscrittori può essere prevista l'interruzione della collaborazione.

Bologna li 03/09/2019

Per Umana S.p.A.
Il Dott Giuseppe Venier

Per l'Area Welfare e Promozione del benessere della comunità
Il Direttore Maria Adele Mimmi
